

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

**Rådgivningstjenester for utbygging av Flateby renseanlegg
og mindre tiltak på Sentralrenseanlegget**

Saksnr. 2026/1403

**Oppdragsgiver:
Enebakk kommune**



Tilbudsfrist:

30.06.2026 kl. 12:00

Innhold

1 GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Oppdragsgiver	3
1.2 Anskaffelsens formål og omfang	3
Valg av renseteknologi	5
Rammevilkår	6
1.3 Kontraktsvilkår	7
1.4 Deltilbud	8
1.5 Viktige datoer	8
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	9
2.1 Anskaffelsesprosedyre	9
2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår	9
2.3 Offentlighet og taushetsplikt	9
2.4 Vedståelsesfrist	9
2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget	9
2.6 Tilleggsopplysninger	10
2.7 Tilbudsbefaring	10
3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	10
3.1 Generelt om ESPD	10
3.2 Nasjonale avvisningsgrunner	11
3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet	11
4 KVALIFIKASJONSKRAV	11
4.1 Tilbyders registrering, autorisasjon mv.	11
4.2 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet	12
4.3 Skatt- og mva-attester	12
4.4 Tiltaksklasse	12
4.5 Kvalitetsstyringssystem	12
4.5 Øvrige kvalifikasjonskrav	13
5 TILDELINGSKRITERIER	14
5.1 Klima og miljø	14
5.2 Kompetanse og erfaring	15
5.3 Oppgaveforståelse	15
5.4 Pris	16
5.5 INNLEVERING AV TILBUD	17
5.6 Tilbudets utforming	17
6 Vedlegg	18

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Enebakk kommune (heretter kalt «oppdragsgiver») inviterer med dette til åpen anbudskonkurranse om kjøp av rådgivende tjenester for detaljprosjektering for utbygging av Flateby renseanlegg, samt vurdering av etterpolering og utjevning på Sentralrenseanlegget (SRA). Som en del av ombyggingen på Flateby skal det også vurderes å flytte septikmotaket.

Enebakk kommune ligger i Akershus fylke. Kommunen har ca. 11.500 innbyggere. Mer info om kommunen finnes på www.enebakk.kommune.no

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn: Daria Buromska
E-post: daria.buromska@enebakk.kommune.no

Enebakk kommune ved Avdeling for kommunalteknikk er bruker og bestiller av prosjektet. All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom oppdragsgivers KGV (Mercell TendSign). Dette gjelder også spørsmål og svar.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Formål

Flateby renseanlegg, et kjemisk anlegg fra 1979, skal utvides fra 4 000 til ca. 8 000 pe, samt at det skal settes inn et biologisk rensetrinn. Det skal fjernes minst 90% organisk stoff og 95% fosfor, inkludert overløp. Det har i nedbørsrike år vært betydelig overløp fra anlegget, men dette blir trolig nesten eliminert når hydraulisk kapasitet nesten doubles. Det er i forprosjekt lagt til grunn en dimensjonerende belastning på 100 m³/t (180 som maks) og 500 kg BOF/døgn. Dagens belastning er knappe 4.000 pe og det antas en økning med inntil 1.000 pe fram til 2035.

Et gammelt anlegg fra 1965 som ligger vegg i vegg med dagens anlegg har tilstrekkelig volum til innløpssone, forbehandling og biologisk trinn for 8.000 pe. Det må vurderes om den også har plass til kjemisk rensing. Det nye anlegget kan i utgangspunktet plasseres innenfor eksisterende fotavtrykk.

Den anleggsdelen som er drift i dag, ble i 1995/96 oppgradert med nytt elektrisk anlegg/ automasjon og ventilasjon. Det ble da også satt inn flotasjon (Musling) som kjemisk rensetrinn.

Det ble gjennomført mindre utbedringer i 2011 og bygget nytt rom (påbygg) for kjemikalietank i 2013.

Vannforsyningen inn til anlegget har for liten kapasitet og må oppgraderes.

Da det er stort og bratt fall fra anlegget til resipient (Øyeren) oppstår det store mengder skum i utløpsledningen. Tiltak i anlegget eller utslippsledningen skal vurderes for å redusere eller eliminere problemet, som i første rekke er av estetisk karakter.

I forbindelse med ny utslippstillatelse for Enebakk kommune er det behov for å vurdere tiltak også på SRA for å bedre driftsstabiliteten. Det skal dimensjoneres og prosjekteres tilstrekkelig utjevning foran anlegget. Det er i utgangspunktet grovt anslått at 80 m³ vil være tilstrekkelig, men det må vurderes nærmere, blant annet basert på tilrenningsdata, som oppdragsgiver skaffer til veie.

Konsentrasjonen av fosfor i utslippet fra SRA er periodevis noe høy og det må vurderes tiltak for å kunne klare 95% rensing og maksimalt 0,3 mg P/l i utløpet. Dette kan være etterpolering, men også tiltak som ikke krever inngrep eller tilbygging.

Enebakk kommune har som oppdragsgiver behov for knytte til seg prosjekteringsgruppeleder og komplett rådgivergruppe med erfaring fra denne type entreprise og prosjekt.

Omfang og varighet

Prosjekteringsgruppa skal bistå under hele prosessen fra foreliggende skisseprosjekt til avsluttet byggeprosjekt.

Dette anbudet omfatter detaljprosjektering og prosjekteringsledelse (PGL) i forbindelse med utbygging av Flateby renseanlegg, inkludert rivning av deler av eksisterende bygg. Oppdraget vil starte så snart som praktisk mulig. Det er ønskelig at detaljprosjekteringen er ferdig til påske 2027.

Enebakk kommune har utarbeidet et grunnlag for prosjektering (forprosjekt fra 2021 og videreføring av dette). I detaljprosjekteringen skal det tas utgangspunkt i dette grunnlaget. Det vil bli gjort tilgjengelig før oppstart for den som vinner tilbudet.

Det vil være behov for prosjektering innen flere fagfelt for dette prosjektet. Oppdragsgiver ser for seg at følgende fag er nødvendig for å utarbeide prosjekt materialet:

- Prosjekteringsgruppeleder (PGL)
- Koordinator i Prosjekteringsfasen (KP)
- Rådgivende ing. Avløp (RIVA)
- Arkitekt/Interiørark - ansvarlig søker (ARK og SØK)
- Rådgivende ing. Geoteknikk (RIG)
- Rådgivende ing. Byggeteknikk (RIB)
- Rådgivende ing. VVS-teknikk (RIV)
- Rådgivende ing. El-teknikk (RIE)
- Rådgivende ing. Miljøteknikk (RIM)
- Rådgivende ing. Brannteknikk (RiBr)
- Rådgivende ing. Bygningsfysikk (RIBfy)
- Rådgivende ing. Akustikk (RIAku)
- Koordinator integrerte tekniske bygningsinstallasjoner (ITB)

Listen er ikke uttømmende, og tilbyder må stille med alle fag som er nødvendig.

Det er ønskelig at tilbyder i størst mulig grad har, og benytter kompetanse innen eget firma til gjennomføring av oppdraget. Ved bruk av underleverandører må forpliktelseserklæring vedlegges. Denne skal minimum framkomme firmanavn, organisasjonsnummer og hvilke tjenester firmaet skal levere.

Plan- og bygningsloven med forskrifter vil stille krav til uavhengig kontroll for prosjektet. Koordinering mot byggherrens engasjerte rådgivere for uavhengig kontroll skal inkluderes.

Grunnlagsmateriale fra Enebakk kommune

Enebakk kommune har utarbeidet et grunnlagsdokument som beskriver en mulig løsning for prosess og skisser til design for hele bygget. Dette er basert på et forprosjekt fra 2014 som ble noe oppdatert i 2021. Det inneholder en beskrivelse av valg av teknologi og ambisjoner for tiltaket, som en detaljering av det som er overordnet beskrevet i forespørselen.

I tillegg er det foretatt en scanning av de deler vi anser er relevante for tiltaket. Den kan være et grunnlag for å prosjektere tiltaket i BIM.

Data for tilrenning til anlegget, inkludert tilhørende vannkvalitetsdata er tilgjengelig.

Valg av renseteknologi

Endelig valg av tekniske løsninger er en viktig del av oppdraget, men alternativer og anbefalinger er beskrevet i grunnlagsdokumentet.

Der er det skissert en løsning på forbehandling som består av innløpspumper, grovsil og forsedimentering (alternativt finsil, eventuelt supplert med sand- og fettfang).

Det er lagt opp til å fortsette med flotasjon som metode for kjemisk felling, ut fra gode erfaringer og lavt arealbehov.

Det er lagt til grunn at den biologiske prosessen blir en eller annen variant av MBBR-teknologi (Moving Bio Bed Reactor). Det er åpent for å vurdere andre løsninger, og supplerende prosesser, som eksempelvis nanobobler.

Det skal vurderes om det er behov for, eller settes av plass til, et poleringstrinn; sandfilter eller annet, for å sikre stabilt høy renseeffekt for fosfor.

Opsjoner

Det kan være aktuelt å engasjere tilbyder også for prosjekt- og byggeledelse.

Plassering og volum

Det eksisterende fotavtrykket skal ha tilstrekkelig volum til 8.000 pe. Det kan likevel vurderes å gjøre mindre utvidelser, eksempelvis knyttet til innløpet, administrasjonsdel eller slamhåndtering.

Det kan også vurderes å etablere et enkelt bygg til lagring av lett utstyr på tomte. Behovet vil avhenge av utnyttelse av eksisterende bygg. Det er ønskelig å legge ned slammottaket og flytte dette til et annet sted i kommunen (pumpestasjon eller ved SRA).

Reguleringsplan

Eiendommen er ikke regulert og kommuneplanens arealdel er derfor gjeldende.

Eventuell søknad om dispensasjon sendes når detaljplanen med endelig utforming av anlegget er klart. Enebakk kommune vil starte arbeidet med å regulere området første halvdel av 2026.

Rammevilkår

Rammevilkårene for utbyggingen er dels gitt i «Vedtak om tillatelsen ... til utslipp av kommunalt avløpsvann» og «Tillatelse ... til utslipp av avløpsvann» av 12. januar og kan oppsummeres som:

- Minst 95% fjerning av fosfor
- Minst 75% fjerning av BOF og 85% fjerning av KOF
- Maks 2% overløp
- Lukt skal ikke være til sjanse for naboer og brukere av nærområder
- Overholdelse av de støygrenser i bygge- og driftsperioder som er satt (45 – 60 dB(A) målt som $L_{pAeqvXh}$), avhengig av dag og tid på døgnet). X er 4-16 timer eller maks trykk (natt på helligdager)
- Det skal legges til rette for å kunne utarbeide klimagassregnskap i driftsfasen

I tillegg har Enebakk kommune mål for utbyggingen av Flateby renseanlegg;

- Energieffektive løsninger med sikte på energinøytralitet
 - Vurdere bruk av energi fra avløpsvann, sol og geovarme
 - Relevante krav i Futurebuilt som kan innarbeides i prosjektet
- Mål for gjenbruk avtales i samråd med rådgiver
- Tilrettelegging for prøvetaking og vannføringsmåling
- Vurdere å samle vann fra nedbør eller bekk til bruk internt (toalett, dispersjon, etc.)
- Det vil ellers være naturlig å legge opp til en renseprosess som skal fjerne minst 90% organisk stoff

Energieffektivitet

Flateby renseanlegg har som mål å bli klassifisert som energiklasse A. Rådgiver skal vurdere dette nærmere.

Gjenbruk

De viktigste elementer som skal gjenbrukes er bassengene. I tillegg vurderes gjenbruk av bærende elementer og taket over det anlegget som i dag er i drift. Ut over dette er det identifisert mindre elementer som skal vurderes gjenbrukt.

Gjenbruk må vurderes nærmere etter riving eller supplerende kartlegging.

Byggeprosjektet er planlagt gjennomført med avtale iht. NS8405 Norsk bygge- og anleggskontrakt (Generalentreprise).

1.3 Kontraktsvilkår

Avtaleforholdet vil bli regulert av NS 8402 – Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid. Det skal utarbeides et honorarbudsjet for oppdraget, jf. NS 8402 pkt. 12.3. Bindende avtale anses ikke inngått før den er undertegnet av begge parter.

Avtale inngås i henhold til Byggeblankett 8402, «Formularer for kontrakt om rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid» (blanketten er ikke vedlagt), med følgende endringer:

Som tillegg til NS 8402 pkt. 5 gjelder følgende:

Det presiseres at elektroniske filer, inkludert proprietære filformat til eksempelvis Archicad, Revit eller lignende, i tillegg til andre vanlige filformater som for eksempel ifc, PDF dwg og annet, blir oppdragsgivers eiendom dersom han har betalt dem.

NS 8402 pkt. 15 utgår, og erstattes i sin helhet av følgende bestemmelse:

Oppdragsgiveren kan avbestille gjenstående deler av oppdraget. Avbestillingen skal skje skriftlig og snarest mulig etter at beslutning om dette er tatt.

Rådgiveren har krav på betaling for den del av oppdraget som er utført, samt dekning av dokumenterte og uunngåelige kostnader påløpt frem til avbestillingstidspunktet. Krav på erstatning for tapt fortjeneste utover dette er begrenset til fakturerbart vederlag for inntil 30 dager etter avbestillingen.

Skyldes avbestillingen vedtak fra kommunestyret eller andre kompetente myndigheter som vesentlig endrer forutsetningene for prosjektet, herunder manglende eller endrede bevilgninger, bortfaller rådgiverens rett til erstatning for tapt fortjeneste etter forrige ledd.

Rådgiveren plikter å begrense sitt tap som følge av avbestillingen.

Prosjektmateriale som er betalt, har oppdragsgiveren rett til å bruke i samsvar med NS 8402 pkt. 5.

NS 8402 pkt. 17 utgår og erstattes med følgende bestemmelse:

Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses i minnelighet avgjøres ved ordinær rettergang. Vernetting er Follo og Nordre Østfold tingrett. Ved løsning av tvister skal norsk rett legges til grunn.

Oppdragsgivers medvirkning

Oppdragsgivers representant vil i hovedsak være en prosjektleder med ansvar for å ivareta kommunens byggherreansvar, samt personell fra Avdeling for kommunalteknikk som bidrar med krav, ønsker og ambisjoner knyttet til renseteknikk, arealutnyttelse og arbeidsmiljø.

Prosjektlederen vil lede prosjektet og sørge for tilgang til nødvendige opplysninger, grunnlagsmaterialer og beslutninger for å gjennomføre oppdraget.

Bemanning av oppdrag

Tilbyder skal bemanne oppdraget med de personellressurser som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget til avtalt tid, kvalitet og kostnad.

Tilbyder skal ha faste rådgivere innen de ulike fagfeltene i avtaleperioden. Tilbyder står fritt til å bruke andre ressurser dersom den faste rådgiver ikke har nødvendige kvalifikasjoner for gjennomføringen av oppdraget.

Utskifting av personell skal varsles skriftlig og godkjennes av oppdragsgiver. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn. Ved lengre tids fravær for konsulent eller stedfortreder, for eksempel ved alvorlig sykdom eller oppsigelse, kan oppdragsgiver – dersom tilbyder ikke kan erstatte disse med personer med tilsvarende kompetanse – velge å si opp kontrakten etter forutgående varsel, uten å betale erstatning til tilbyder.

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
<i>Tilbudsbefaring</i>	15.06.2026 kl. 12:00
<i>Referat fra tilbudsbefaring sendes ut</i>	16.06.2026
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	20.06.2026 kl. 12:00
Frist for å levere tilbud	30.06.2026 kl. 12:00
Tilbudsåpning	30.06.2026 kl. 13:00
Valg av tilbyder og meddelelse til tilbyder	14.08.2026
Utløp av karensperiode	24.08.2026
Kontraktsinngåelse	25.08.2026
Tilbudets vedståelsesfrist	30.09.2026

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med tilbyders samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Tilbyder oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via oppdragsgivers KGV.

Tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og leveres elektronisk ved å benytte oppdragsgivers KGV.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.51.5 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Merzell TendSign.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Merzell TendSign.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Merzell TendSign.

2.7 Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring for denne kontrakten. Påmelding sendes via Tendsign.

Tilbudsbefaringen vil bli avholdt tirsdag **15. juni kl. 12:00** på Flateby renseanlegg. Lillestrømveien 1804, 1911 Flateby.

Formålet med befaringen er å gi tilbyderne innsyn i rammebetingelser for kontraktsarbeidene som ikke lett lar seg beskrive.

Det vil bli ført referat fra befaringen. Dersom det blir stilt spørsmål til konkurransegrunnlaget under befaringen, vil spørsmål og svar inntas i referatet. Leverandørene oppfordres til å sende inn eventuelle spørsmål skriftlig i forkant.

Referatet vil bli distribuert til samtlige registrerte tilbydere, og dette vil inngå som en del av konkurransegrunnlaget.

Dersom en tilbyder har valgt å ikke delta på befaringen, vil oppdragsgiver legge til grunn at han har samme kunnskap om rammebetingelsene for kontraktsarbeidene som de tilbydere som deltok.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-3 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

4.1 Tilbyders registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller registrert i et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none">Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

4.3 Skatt- og mva-attester

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiavgiftsinnbetaling.	<ul style="list-style-type: none">Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

4.4 Tiltaksklasse

Krav	Dokumentasjonskrav
Denne anskaffelsen vil omfatte tiltak som er søknadspliktige ifølge plan- og bygningslovens § 20-1. Søknadspliktige tiltak er underlagt ansvarsrett, og det kreves derfor at tilbyder innehar de nødvendige ansvarsretter	Dokumentasjon skal gis på en av følgende måter: <ol style="list-style-type: none">Gyldig bevis på Sentral godkjenning for ansvarsrett innen relevant fagområde og funksjonForetak som erklærer ansvarsrett for oppgaver som ansvarlig søker, prosjekterende, utførende eller kontrollerende i tiltak som krever ansvarsrett, skal ha gjennomføringsevne for oppgaver som er omfattet av ansvarsretten, og oppfylle forskriftens krav til kvalitetssikringsrutiner og kvalifikasjoner (SAK 10, § 9.1)

4.5 Kvalitetsstyringssystem

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetsstyringssystem for ytelsene som skal leveres.	Valgt leverandør skal gi en redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetsstyringssystem. Alternativt kan kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon fremlegges.

4.5 Øvrige kvalifikasjonskrav

Kriterier	Krav	Dokumentasjonskrav
HMS - egenerklæring	Tilbyder skal fremlegge signert HMS-erklæring.	HMS – egenerklæring i samsvar med «Vedlegg 5 HMS-egenerklæring» om at leverandør oppfyller, eller ved en evt. Tildeling av avtale vil oppfylle, lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet. Egenerklæring skal vedlegges tilbudet.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt, %	Dokumentasjonskrav
Pris Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris: <ul style="list-style-type: none">• Timepriser for de ulike fag - 50%• Honorarbudsjet for oppdraget - 50%	30 %	Ferdig utfylt Vedlegg 2 Prisskjema Alle timepriser skal gis inklusive alle påslag og eksklusiv merverdiavgift og alle administrasjonskostnader som bilkjøring, telefon og lignende forutsettes inkludert i timeprisene. Reisekostnader og reisetid til Enebakk forutsettes også inkludert i timeprisene. Priser og påslag for ytelser utenom ovenstående priser må spesifiseres særskilt og vil ansees som et forbehold.
Oppgaveforståelse	20%	Redegjørelse for hvordan prosjektet er tenkt gjennomført Besvart punkt 2.2 i Vedlegg 1 Kravspesifikasjon
Kompetanse og erfaring	50%	Redegjørelse for hvilket personell som stilles til disposisjon og hvilken kompetanse og erfaring disse innehar. Erfaring med prosjektering av bygg og spesielt erfaring med prosjektering av avløpsrenseanlegg Besvart punkt 2.1 i Vedlegg 1 Kravspesifikasjon

5.1 Klima og miljø

I henhold til forsyningsforskriften § 7-9 (2) skal klima- og miljøhensyn som hovedregel vektes med minimum 30 prosent i offentlige anskaffelser. Bestemmelsen gjelder imidlertid ikke dersom anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig, jf. § 7-9 (5). I slike tilfeller gjelder heller ikke plikten til å stille minimumskrav til klima- og miljø i kravspesifikasjonen, jf. § 7-9 (4).

Det følger av DFØs veileder at vurderingen av klimaavtrykk og miljøbelastning skal knyttes til anskaffelsens art, forstått som den aktuelle vare- eller tjenestekategorien, og ikke til den konkrete anskaffelsens omfang eller faktiske gjennomføring.

Anskaffelsen gjelder for tekniske rådgivningstjenester i forbindelse med utbygging av Flateby renseanlegg og vurdering av mindre tiltak ved Sentralrenseanlegget. Tjenesten er klassifisert som konsulenttjenester og vil i hovedsak bestå av analyse, vurderinger, planlegging, prosjektering og utarbeidelse av rapporter og teknisk dokumentasjon.

Slike tjenester har karakter av kunnskaps- og kompetansebasert arbeid, der hovedytelsen er leveranse av rådgivning og arbeidsinnsats fra konsulenter. Tjenestekategorien er i all hovedsak sammenlignbar med øvrige konsulent-, analyse- og juridiske tjenester, som normalt anses å ha et begrenset direkte klimaavtrykk og en lav miljøbelastning knyttet til selve tjenesteutførelsen.

Det kan forekomme noe reisevirksomhet i forbindelse med gjennomføring av oppdraget, eksempelvis befaringer og møter. Slik aktivitet vurderes imidlertid å være begrenset i omfang og har ikke et nivå som er utslagsgivende for anskaffelsens samlede klimaavtrykk.

På denne bakgrunn vurderes anskaffelsen, etter sin art, å ha et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig, jf. forsyningsforskriften § 7-9 (5). Anskaffelsen omfattes derfor ikke av hovedregelen om at klima- og miljøhensyn skal vektes med minimum 30 prosent i tildelingskriteriene.

5.2 Kompetanse og erfaring

Tilbudene vil bli vurdert og gitt score basert på i hvilken grad følgende forhold er oppfylt:

- Tilbyder som kan dokumentere erfaring fra kommunale avløpsrenseanlegg med biologisk og kjemisk rensing, vil oppnå høyere score enn leverandør med generell VA-erfaring eller mindre relevante prosjekter.
- Tilbyder som kan dokumentere erfaring med ombygging, utvidelse eller oppgradering av eksisterende rensesanlegg i drift, vil oppnå høyere score enn leverandør med erfaring fra nybygg av rensesanlegg.
- Tilbyder som kan dokumentere at tilbudt nøkkelpersonell (prosjekteringsgruppeleder, prosessfag, RIE og BIM-koordinator) har hatt sentral rolle i gjennomføring av tilsvarende prosjekter, vil oppnå høyere score enn leverandør der nøkkelpersonell kun har generell eller perifer erfaring.
- Tilbyder som kan dokumentere erfaring med tverrfaglig BIM-prosjektering basert på IFC og modellbasert koordinering i VA- eller rensesanleggsprosjekter, vil oppnå høyere score enn leverandør uten dokumentert BIM-erfaring fra tilsvarende prosjekter.

Evaluering

Beste tilbud vil bli gitt 10 poeng. Øvrige tilbud vil bli poengsatt relativt til beste tilbud basert på oppdragsgivers skjønnsmessige vurdering av relevans, omfang og kvalitet i dokumentert erfaring.

5.3 Oppgaveforståelse

Tilbyder vil bli vurdert og tildelt score basert på i hvilken grad følgende forhold er oppfylt:

- Tilbyder som viser en god prosjektspesifikk forståelse av oppdraget, vil oppnå høyere score enn tilbyder som gir generelle beskrivelser av VA-prosjekter.
- Tilbyder som beskriver en strukturert og hensiktsmessig gjennomføringsmodell med faseinndeling og samhandling, vil oppnå høyere score enn leverandør med generell prosjektbeskrivelse.

Evaluering

Beste tilbud vil bli gitt 10 poeng. Øvrige tilbud vil bli poengsatt relativt til beste tilbud basert på oppdragsgivers skjønnsmessige vurdering av forståelse av oppdraget, relevans i beskrivelsen og modenhet i gjennomføringsstrategi.

5.4 Pris

Pris som inngår i evalueringen beregnes som:

Evalueringspris = 2.1 Total vektet gjennomsnittlig timepris + 2.2 Total honorarbudsjet

Tilbudet med lavest samlet pris vil få høyest score – 10 poeng.

Øvrige tilbud poengberegnes etter følgende formel:

$$\text{Poeng} = \frac{\text{laveste pris}}{\text{tilbudt pris}} \times 10$$

Eksempelberegning:

Tilbud 1

Rolle	Timepris	Timer	Sum
ARK	1100	200	220 000
RIB	1000	120	120 000
RIE	1050	80	84 000
Total		400	424 000

Vektet gjennomsnittlig timepris:

$$424\,000 / 400 = 1\,060 \text{ kr/time}$$

Tilbud 2

Rolle	Timepris	Timer	Sum
ARK	1150	220	253 000
RIB	1020	130	132 600
RIE	1080	90	97 200
Total		440	482 800

Vektet gjennomsnittlig timepris:

$$482\,800 / 440 = 1\,097,27 \text{ kr/time}$$

Tilbud 3

Rolle	Timepris	Timer	Sum
ARK	1050	180	189 000
RIB	980	110	107 800
RIE	1000	70	70 000
Total		360	366 800

Vektet gjennomsnittlig timepris:

$$366\,800 / 360 = 1\,018,89 \text{ kr/time}$$

Poengberegning

Poeng beregnes separat:

$$\text{Poeng} = (\text{laveste verdi} / \text{tilbudt verdi}) \times 10$$

Gjelder for:

- vektet gjennomsnittlig timepris
- totalt honorarbudsjet

Tilbud 1-3 (resultat)

Tilbud	Totalt honorar	Vektet timepris	Poeng timepris	Poeng omfang	Samlet poeng (50% + 50%)	Vektet (30%)
Tilbud 1	424 000	1 060	9,61	8,64	9,13	2,73
Tilbud 2	482 800	1097,27	9,28	7,6	8,44	2,53
Tilbud 3	366 800	1018,89	10	10	10	3

5.5 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via oppdragsgivers KGV Merzell Tendsign

Tilbudet skal i sin helhet leveres etter den utformingen oppdragsgivers KGV angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud pr e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. Tilbudet skal være bindende. Leverandøren har risiko for uklarheter i tilbudet.

5.6 Tilbudets utforming

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene.

Dokumentasjon skal lastes opp som pdf-filer dersom ikke annet format er spesifisert. Prisark skal lastes opp som Excel-fil.

Nr.	Krav
1	Tilbudet skal inneholde et tilbudsbrev som er datert og signert. Her bør tilbyders kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse framkomme.
2	Tilbudet skal utformes på norsk. Det samme gjelder alle vedlegg
3	Tilbudet skal som minimum inneholde: <ul style="list-style-type: none">• Vedlegg 8 Tilbudsbrev (signert)• Vedlegg 2 Prisskjema (utfyllt)• Vedlegg 4 HMS egenerklæring (signert)• Leverandørens løsningsspesifikasjon (Leverandørens svar på oppdragsgivers kravspesifikasjon med etterspurt dokumentasjon) Vedlegg 9 Forpliktelseserklæring dersom dette er relevant
4	Det skal leveres en sladdet versjon av tilbudet (alle dokumenter, inklusive utfylte bilag). Den sladdede versjonen vil bli benyttet ved eventuelle innsynsbegjæringer i konkurransen. Vedrørende sladdet tilbud: Forvaltningsloven § 13 inneholder bestemmelser om hva som kan unntas offentlighet. Blant annet kan

	forretningshemmeligheter som det av konkurransemessig betydning vil være viktig å hemmeligholde unntas. Dersom leverandøren sladder for mye, har oppdragsgiver en plikt til å overprøve dette.
--	--

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter i konkurransegrunnlaget besvares/belyses.

6 Vedlegg

Vedlegg 1 Kravspesifikasjon

Vedlegg 2 Prisskjema

Vedlegg 3 Etiske retningslinjer

Vedlegg 4 HMS egenerklæring

Vedlegg 5 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Vedlegg 6 Tegninger (Fotavtrykk Flateby renseanlegg)

Vedlegg 7 VA-kart

Vedlegg 8 Tilbudsbrev

Vedlegg 9 Forpliktelseserklæring